

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reglamento organico funcional de gestión.	1	(dd de mm de aaaa) 29 de agosto 2019	<a href="https://sacapalca.gob.ec/wp-content/">https://sacapalca.gob.ec/wp-content/</a>
Plan operativo anual.	1	01 Enero de 2019	<a href="https://sacapalca.gob.ec/wp-content/">https://sacapalca.gob.ec/wp-content/</a>
<b>Detalle correspondiente a la reserva de información</b>			
NO APLICA.			
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>		DD/MM/AAAA (30/06/2021)	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>		MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):</b>		Direccion administrativa y financiera	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):</b>		Ing. Monica Silvana Jimenez Ren	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		<a href="mailto:yomonikjimenez@outlook.com">yomonikjimenez@outlook.com</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		Tíf.(02) 2669004	